

Osceola Library System ~ Fees Schedule

Effective Monday, October 4, 2010

Resource Description	Fee	Unit of Measure
Photocopies / Computer Printouts	.25 ¢	Per Sheet
Blank Paper	.10 ¢	Per Sheet
Earphones	\$1.00	Per Pair
USB Drive	\$10.00	Each
Census Microfilm Rental	Assessed by Lenders	Determined by Lenders
InterLibrary Loan Fees & Fines	Assessed by Lenders	Determined by Lenders
Non-Resident Card	\$25.00	Per Year
Late Fees: All Resources <i>(Except DVDs, Music CDs, and Console Games)</i>	.25 ¢	Per Day
Late Fees: DVDs, Music CDs, and Console Games	.50 ¢	Per Day

Resource Description	Lost/Damaged Fee	Unit of Measure
Mass Market Paperbacks, Comic Books & Magazines	Actual cost listed in catalog	Per Resource
Mass Market Paperbacks, Comic Books & Magazines <i>(Listed without a price in catalog)</i>	\$5.00	Per Resource
All Other Resources	Actual cost listed in catalog	Per Resource
All Other Resources <i>(Listed without a price in catalog)</i>	\$20.00	Per Resource

Please Note

- Late fee(s) will not be charged on Sundays, Holidays & other Library closed days.
- DVDs, Music CDs, and Console Games are eligible for up to \$5.00 in late fees per resource.
- All other resources are eligible for up to \$2.50 in late fees per resource.
- Library accounts will be blocked from further activity at \$15.00.
- Payment forms accepted: cash and check.
- Resources will be assumed lost after 14 days overdue and the full cost of the resource will be charged to the customer's account in addition to the late fee(s).
- Assumed lost fee(s) will be waived when a resource is returned in good condition after 14 days overdue; however, the customer will still be responsible for the late fee(s).
- Customers paying for lost resources that are later found may request a refund of the assumed lost fee(s) paid by bringing the resource and the original paid receipt to the Library within 30 days. The County will mail the customer a check for the assumed lost fee(s). However, the customer will still be responsible for the late fee(s).
- As custodians of both the tax payer supported resource collection and of the public trust, the Library is committed to the consistent & equitable application of fees. The Library does not attempt to judge the circumstances of one individual as more or less deserving over that of another as a basis for providing exceptions to paying fees. As such, the Library does not waive fees based on cause.

Sistema de Bibliotecas de Osceola ~ Desglose de Cargos
Efectivo el Lunes 4 de Octubre de 2010

Descripción	Cargo	Unidad de Medida
Fotocopias/Impresión del Computador	.25 ¢	Por Copia
Papel en Blanco	.10 ¢	Cada Uno
Audífonos	\$1.00	Por Par
Unidad de USB	\$10.00	Cada Uno
Renta de Micropelícula del Censo	Determinado por la Organización que Presta	Evaluados por la organización
Préstamos Inter Bibliotecarios	Determinado por la Organización que Presta	Evaluados por la organización
Tarjeta de No-Residente	\$25.00	Por Año
Cargo: Todos los otros recursos <i>(Excepto DVDs, CDs de música, y Videojuegos)</i>	.25 ¢	Por Día
Cargo: DVDs, CDs de música, y Videojuegos	.50 ¢	Por Día

Descripción	Cargo por Pérdida/Daño	Unidad de Medida
Libros de Bolsillo, Cómicos y Revistas	Precio en el catálogo	Por Recurso
Libros de Bolsillo, Cómicos y Revistas <i>(sin precio en el catálogo)</i>	\$5.00	Por Recurso
Todos los otros recursos	Precio en el catálogo	Por Recurso
Todos los otros recursos <i>(sin precio en el catálogo)</i>	\$20.00	Por Recurso

Por Favor Recuerde

- No se establecerán cargos por tardanza los Domingos, Días de Fiesta y cualquier otro día que la biblioteca esté cerrada.
- Cargos por tardanza para los DVDs, CDs de música, y Videojuegos tendrán un máximo de \$5.00.
- Los otros recursos acumularán un máximo de \$2.50 en cargos por tardanza por cada uno.
- Las cuentas de la biblioteca serán bloqueadas (no podrá efectuar ninguna transacción) al llegar a los \$15.00 de cargo.
- Formas de pago aceptadas: efectivo y cheques.
- Se asumirá que el recurso está perdido después de 14 días de vencido y se cargará a la cuenta el costo total del recurso y los cargos por tardanza.
- Si el material es regresado en buenas condiciones el cargo por el costo total será cancelado, sin embargo, el cliente es responsable de los cargos por tardanza.
- Clientes que pagaron por un recurso perdido que luego encontró pueden pedir un reembolso si traen el recurso y el recibo de pago antes o en 30 días después de efectuado el pago. El Condado le enviará un cheque por el costo total del recurso. Sin embargo, el cliente es responsable del cargo por tardanza.
- Como custodios de la colección de recursos pagados por los contribuyentes y la confianza pública, la biblioteca está comprometida a ser consistente y equitativa en la aplicación de los cargos. La biblioteca no pretende juzgar las circunstancias individuales para proveer excepciones en el pago de cargos. Por tanto, la biblioteca no exonerará ningún cargo.